

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di n. 1 Esperto nella rendicontazione del progetto in affidamento all'istituto denominato:
“Piano nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni. Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza – Realizzazione terzo modulo formativo”

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E PROFILO PROFESSIONALE

1. Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione di n. 1 esperto per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di rendicontazione al fine di realizzare il progetto denominato ***“Piano nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni. Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza – Realizzazione terzo modulo formativo”***, finanziato nell'ambito delle risorse rinvenienti dalla riprogrammazione del Programma Operativo Nazionale ***“Governance e Assistenza Tecnica”*** (FESR) 2007-2013 confluite nel Programma di Azione Coesione Complementare al PON ***“Governance e Assistenza Tecnica”*** (FESR) 2007-2013.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Per la presentazione della domanda ai fini della partecipazione al presente avviso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) godimento dei diritti civili;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) essere in possesso dei requisiti minimi e delle conoscenze ed esperienze specifiche, strettamente correlate al contenuto dell'attività richiesta.

I cittadini di Paesi membri dell'Unione europea devono:

- a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. Il/la candidato/a ideale è in possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- a) Diploma di laurea;
- b) Esperienza, almeno settennale, in attività rese in favore di Pubbliche Amministrazioni in materia di gestione, rendicontazione e controllo di programmi e progetti cofinanziati dai fondi comunitari.
- c) Esperienze in monitoraggio e controllo di qualità delle informazioni presenti sui Sistemi informativi gestionali ad uso di autorità di gestione dei programmi operativi e nell'elaborazione di rapporti e stati di avanzamento dei Progetti;
- d) Esperienza di controllo amministrativo contabile di interventi comunitari presso Enti Pubblici
- e) Ottima conoscenza della normativa comunitaria e nazionale di settore;

3. Il/la candidato/a ideale dovrà possedere ottime capacità di interrelazione e di lavoro in gruppi multi professionali. La conoscenza di almeno una lingua di lavoro comunitario (inglese, francese o tedesco) sarà considerata titolo preferenziale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature prevista del presente avviso.

Art. 3 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente con le modalità di seguito indicate.

La presentazione della domanda resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., corredata dal curriculum vitae e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato 1 – Domanda di partecipazione, allegato al presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.

2. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

a) essere sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile o digitalmente, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

b) essere trasmessa tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **segreteria@pec.itaca.org**. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO DI RENDICONTAZIONE";

c) essere trasmessa, a pena di esclusione, entro e non oltre il **27 novembre 2017**;

d) essere corredata dai seguenti allegati:

I. Curriculum vitae scansionato in formato PDF ed in un unico file dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste. Il Curriculum vitae, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile o digitale, deve avere una estensione massima di 6 pagine, con un carattere non inferiore a 12;

II. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

3. Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione e i relativi allegati presentati con modalità diverse da quelli indicate. La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste, comporta l'esclusione della domanda.

Art. 4 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE

1. Ai fini della valutazione dei curricula, sarà nominata una Commissione di Valutazione composta da 3 membri, di cui uno con funzione di Presidente.

2. La Commissione procede alla valutazione mediante le seguenti modalità:

I. acquisizione dei curricula e verifica dei requisiti di ammissibilità;

II. **valutazione del curriculum vitae**, per valutare i titoli di studio e le esperienze, sulla base dei criteri indicati al successivo art. 5 che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 70 punti; si precisa che ai fini della valutazione verrà anche considerata l'attinenza delle esperienze lavorative rispetto alle tematiche specificate nell'oggetto dell'incarico;

III. **colloquio individuale**, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti, teso a verificare le competenze specialistiche richieste e dell'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'incarico.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 100 punti, attribuibili sulla base del curriculum e del colloquio.

La Commissione procede anche in presenza di una sola candidatura pervenuta.

3. Al termine della fase III, la Commissione predisporrà la graduatoria finale dei candidati idonei approvandola, congiuntamente al verbale, con propria deliberazione. La graduatoria sarà pubblicata sul sito di ITACA. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
4. La conclusione della procedura di valutazione sarà resa nota sul sito www.itaca.org, sezione amministrazione trasparente.

Art. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione dei curricula la Commissione tiene conto dei criteri come di seguito indicato:

Fase valutazione del curriculum vitae	
Titoli (max 10 punti)	
1. Laurea magistrale e/o specialistica (Max 5 punti)	
Votazione da 100 a 105	Punti 2
Votazione da 106 a 110 e lode	Punti 5
2. Formazione post Universitaria coerente con l'oggetto dell'incarico (Max 3 punti)	
Master di durata almeno annuale	Punti 1
Dottorato	Punti 2
Formazione specialistica (con superamento prova esame) 1 punto per ogni corso	Punti 3 (max)
3. Pubblicazioni coerenti con l'oggetto dell'incarico (max 2 punti)	
Per ogni pubblicazione (0,5 per ogni Pubblicazione)	Punti 2 (max)
Esperienze (max 60 punti)	
1. Esperienza di lavoro in termini di attinenza rispetto l'oggetto dell'incarico (Max 34 punti)	
Bassa	Punti da 0 a 9
Media	Punti da 10 a 20
Alta	Punti da 21 a 34
2. Rilievo dell'esperienza in monitoraggio e controllo di qualità delle informazioni presenti sui Sistemi informativi gestionali ad uso di autorità di gestione dei programmi operativi (Max 16 punti)	
3. Rilievo dell'esperienza di controllo amministrativo contabile di interventi comunitari presso Enti Pubblici (Max. 10 punti)	

Fase colloquio individuale
Titoli (max 30 punti)
Verifica delle competenze specialistiche richieste e dell'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'incarico (max 30 punti)

Art. 6 – CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

1. ITACA procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato nel curriculum vitae degli idonei e si riserva la possibilità di procedere ai medesimi controlli anche nei confronti degli altri candidati, previa estrazione a campione.
2. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i..
3. Gli incarichi che verranno conferiti a seguito della presente procedura di selezione saranno pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito istituzionale di ITACA.

Art. 7 - CARATTERISTICHE DEGLI INCARICHI

1. La durata del contratto di collaborazione e/o lavoro autonomo conferito al candidato idoneo selezionato avrà efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto ed è fissata sino al 30.09.2018, salve le specifiche esigenze di durata del progetto e ferma restando la permanenza della copertura finanziaria.
2. L'incarico sarà svolto necessariamente presso la sede di ITACA, a Roma, Via del Viminale 43 o altra sede indicata da ITACA per specifiche esigenze progettuali.
3. Il selezionato opererà, nell'ambito della propria autonomia, in coordinamento con l'Ufficio di ITACA. Si precisa che l'incarico di collaborazione di cui alla presente procedura si intenderà conferito al candidato prescelto senza alcun vincolo di subordinazione, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al contratto di lavoro con ITACA.
4. I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di collaborazione e/o lavoro autonomo. Eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'associazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto di lavoro secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.

Art. 8 - COMPENSO

Il corrispettivo giornaliero è previsto in **euro 400**, il corrispettivo massimo da progetto non può in ogni caso superare **euro 41.000**. Detti importi sono da intendersi al lordo di Irpef e IVA e al netto di rivalsa e/o cassa e della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Art. 9 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Titolare del trattamento dei dati è ITACA. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 10- INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di ITACA (www.itaca.org), sezione amministrazione trasparente. Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: segreteria@itaca.org.